

УТВЕРЖДЕНО

Директор Свягинского филиала  
МБОУ «СОШ №7»

Е.Л. Аксёнова  
26.07.2022г.



**План  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

- 1 Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в Свягинском филиале МБОУ «СОШ №7» с. Чкаловское Спасского района Приморского края.
- 2 Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
- 3 Прогнозирование развития образовательной системы ОО.
- 4 Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

- 1 Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
- 2 Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
- 3 Осуществлять самообследование деятельности Свягинского филиала МБОУ «СОШ №7» с. Чкаловское.
- 4 Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
- 5 Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям.
- 6 Обеспечить доступность качественного образования.
- 7 Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
- 8 Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
- 9 Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

**Основные принципы ВСОКО:**

- 1 объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- 2 достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- 3 реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- 4 открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- 5 оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- 6 систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- 7 инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- 8 соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе.

Направление контроля	Содержание деятельности	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>		
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать готовность ООП НОО и ООО, разработанных в соответствии с ФГОС НОО и ООО 2021 года	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Замдиректора по УВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, замдиректора по УВР
	Разработать и утвердить локальный акт,	Замдиректора по ВР

	который будет регулировать правила использования государственных символов РФ в школе	
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Замдиректора по УВР, замдиректора по АХР, специалист по охране труда и безопасности
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Директор, замдиректора по АХР, специалист по охране труда и безопасности, замдиректора по УВР
	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, директор
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР

**СЕНТЯБРЬ**

Качество образовательных результатов обучающихся	<p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2022/23 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	Замдиректора по УВР
	<p>Проанализировать результаты ГИА-2022, составить план контроля подготовки к ГИА-2023 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2023</p>	Замдиректора по УВР, руководителя ШМО
	<p>Разработать план-график проведения ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года</p>	Замдиректора по УВР
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2022/23 учебный год.</p>	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2022/23 учебный год. Запланировать посещение уроков.	Руководители ШМО, замдиректора по УВР
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022/23 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности.	Замдиректора по УВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.  Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников	Замдиректора по УВР, администратор сайта
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом	Директор, замдиректора по УВР, председатель МСШ

	учебном году. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Директор, замдиректора по УВР
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, замдиректора по ВР
<b>НОЯБРЬ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>Замдиректора по УВР, классные руководители</p>
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>Руководители ШМО, замдиректора по УВР</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>
<p><b>ДЕКАБРЬ</b></p>		



Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодии	Замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Замдиректора по УВР, технический специалист
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Замдиректора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Директор, замдиректора по УВР
<b>МАРТ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести	Замдиректора по УВР

	промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Замдиректора по УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Замдиректора по УВР, руководители ШМО

<b>АПРЕЛЬ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2027 годы, скорректировать ее работу	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ
<b>МАЙ</b>		
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Замдиректора по УВР, классные руководители 1-х, 5-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	Замдиректора по УВР
	Проанализировать результаты работы	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

Качество реализации образовательной деятельности	педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания	Руководители ШМО, замдиректора по УВР

	учебных предметов за учебный год	
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по введению в образовательный процесс госсимволов РФ	Замдиректора по УВР, председатель МСШ
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Замдиректора по УВР
	Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Руководители ШМО, замдиректора по УВР
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители ШМО